

BOLD

PR ASSISTANT / JUNIOR PR MANAGER (w/m/d)

BOLD ist eine multidisziplinäre Kommunikations- und Marketingagentur. Im Jahr 2010 von Svenja Altan und Julia Winkels gegründet, verbinden wir Marken und Konsumenten durch Fakten, Know-How, Kreativität und ein untrügliches Gespür für Kultur und Zeitgeist.

Als Kommunikationsexperten betreuen wir mehr als 40 Marken u.a. in den Bereichen Fashion & Lifestyle, Food & Beverage, Mobility & Design und entwickeln unverwechselbare Konzepte zur Steigerung der Markensichtbarkeit.

Ab sofort suchen wir für namhafte Kunden im Bereich Luxury / Mobility einen **PR Assistant/ Junior PR Manager (w/m/d)** am Standort München.

Du beherrschst bereits gängige Tools der Markenkommunikation? Du gibst gerne kreative Impulse und siehst Herausforderungen als Chance? Du bist immer am Puls der Zeit und kennst die Trends von morgen? Für dich gehen Online- & Offline-Kommunikation Hand in Hand, für die du gute Kontakte mitbringst? Du möchtest weiter wachsen und gleichzeitig mit deinem Team zusammen nach vorne kommen?

DANN BIST DU BOLD.

AUFGABENBEREICHE

- Mitwirkung bei der Entwicklung, Planung und Durchführung von multi-channel Kommunikationskonzepten & -kampagnen
- Eigenständige Unterstützung bei der Organisation und Evaluierung von PR-Kampagnen
- Aktive und reaktive PR- und Medienarbeit
- Unterstützung bei lokaler Händler-PR und der Durchführung von Marketing-Maßnahmen
- Regelmäßiger Kundenkontakt sowie selbstständige Betreuung laufender Projekte
- Aktive Mitarbeit im Tagesgeschäft in Absprache mit dem Team
- Pflege der bereits vorhandenen sowie Ausbau von neuen Pressekontakten
- Kontinuierliche Pflege relevanter Kontakte im Bereich Influencer und Opinion Leader
- Erstellung von Reportings und Clippings

ANFORDERUNGEN

- Bevorzugt abgeschlossenes Publizistik-, Kommunikations- oder BWL-Studium mit Schwerpunkt Marketing / Kommunikation oder Vergleichbares
- Mind. zwei Jahre Erfahrung im Kommunikationsbereich oder Marketingumfeld bevorzugt im Bereich Mobility und/oder Design – auf Agentur- oder Unternehmensseite
- Erste Erfahrung in den Bereichen PR, Events sowie sicherer Umgang mit Social Media Kanälen
- Fließende Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse in Wort & Schrift
- Sehr guter Schreibstil und Textsicherheit
- Sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft Office Programmen und Apple Keynote
- Teamorientierte, motivierte, kreative und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die sich selbst strukturieren kann

Wir bieten eine spannende berufliche Herausforderung mit tollen Perspektiven in einem sympathischen, dynamischen Arbeitsumfeld, mit der Möglichkeit, deinen Verantwortungsbereich weiterzuentwickeln und mitzugestalten sowie viel Eigenverantwortung zu übernehmen.

Wenn wir dein Interesse wecken konnten, sende uns bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen in deutscher Sprache, inkl. Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins an jobs@boldmunich.com. Dein Ansprechpartner ist Frau Karoline Werner.