

WANTED: TRAINEE CONTENT (M*W)

WE
DO®

Du hast deine Ausbildung oder dein Studium erfolgreich abgeschlossen und bist jetzt auf der Suche nach deinem Berufseinstieg? Wir vergeben **ab sofort** ein Traineeship im Bereich Content. Als Trainee bei WE DO wirst du in 12 Monaten zum*zur Juniorberater*in ausgebildet und lernst durch Training-on-the-Job den Arbeitsalltag einer Agentur kennen.

Deine Aufgaben

- Mitarbeit an Konzeption und (Weiter-)Entwicklung von kreativen Content-Strategien
- Unterstützung bei der Identifikation von digitalen Trends und neuen Kanälen
- Entwicklung, Planung und Distribution von redaktionellen Online-Inhalten
- Pflege von Online-Communities und Social Hubs sowie Kooperationen zu Influencer*innen, Blogger*innen und Vlogger*innen
- Social-Media- und Content-Management
- Mitbetreuung von Projekten inklusive Erstellung von Themenplänen und Redaktion
- Unterstützung bei Analyse und Monitoring, inklusive Erstellung und Präsentation von Reportings

Das bringst du mit

- Abgeschlossenes Bachelor- oder Master-Studium oder entsprechende Aus- bzw. Weiterbildung
- Sehr gute Kenntnisse in der Online-Kommunikation und von sozialen Netzwerken (Facebook, Instagram, Twitter, Snapchat, YouTube, WhatsApp)
- Gute Kenntnisse üblicher Social Media KPI's und ihrer strategischen Bedeutung
- Idealerweise erste Erfahrungen in einer Kommunikationsagentur oder einer Onlineredaktion
- Ideen-, Kommunikations- und Konzeptionsstärke
- Kreativität, Neugier und Eigeninitiative

WE DO bietet dir

- Einen Arbeitsplatz im Herzen Berlins, direkt unterm Dach des Denkmal geschützten Borsighauses
- Spannende Kunden mit gesellschaftlich relevanten Themen
- Ein interdisziplinäres, diverses, internationales Team
- Flache Hierarchien in einem innovativen Arbeitsumfeld
- 1000 Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen
- Regelmäßige Teamevents und gemeinsames Firmenyoga
- Frisches Obst und Getränke
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein Pate*innensystem welches dich dabei unterstützt, gut bei WE DO anzukommen

Interesse? Dann sende uns auf deine **aussagekräftigen und vollständigen** Bewerbungsunterlagen inklusive Referenzen, Arbeitsproben und möglichem Eintrittsdatum an: personal@we-do.com