

WANTED: PROJEKTMANAGER*IN

WE
DO[®]

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n Berater*in mit dem Schwerpunkt Projektmanagement zur Unterstützung unseres Teams.

Deine Aufgaben

- Strategische und proaktive Beratung unserer Kund*innen
- professionelles Projektmanagement
- Projektleitung von mittleren und größeren Etats
- Konzeption und Präsentation
- Controlling des Etats sowie Forecast
- Koordination, Überwachung, Verantwortung und Freigabe von Produktions-, Termin-, Status- und Kostenplänen sowie Entwicklung von Mediastrategien

Das bringst du mit

- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer Kommunikationsagentur als Berater*in oder Projektmanager*in
- Idealerweise energiewirtschaftliches Know-How bzw. Erfahrung im Bereich Bürgerbeteiligung, sowie in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen, NGOs und Verbänden
- Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WE DO bietet dir

- Einen Arbeitsplatz im Herzen Berlins, direkt unterm Dach des denkmal geschützten Borsighauses
- Spannende Kunden mit gesellschaftlich relevanten Themen
- Ein interdisziplinäres, diverses, internationales Team
- Flache Hierarchien in einem innovativen Arbeitsumfeld
- 1000 Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen
- Regelmäßige Teamevents und gemeinsames Firmenyoga
- Frisches Obst und Getränke
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein Pate*innensystem welches dich dabei unterstützt, gut bei WE DO anzukommen

Interesse? Dann sende uns deine **aussagekräftigen und vollständigen** Bewerbungsunterlagen inklusive Referenzen und möglichem Eintrittsdatum an: personal@we-do.com