

WANTED: SENIOR CONTENT MANAGER*IN

**WE
DO**

Wir suchen **ab März 2019** eine*n Senior Content Manager*in zur Unterstützung unseres Agentur-Teams.

Deine Aufgaben

- Interdisziplinäre Konzeption und Entwicklung kreativer Content-Module
- Mitarbeit an Content Strategien
- Inhaltliche Beratung unserer Kunden zu digitalen Themen
- Identifikation von digitalen Trends und gegebenenfalls neuen Kanälen
- Themen- und Budgetplanung
- Datenanalyse und Monitoring mit entsprechender Software
- Inhaltliche Begleitung unseres 6-köpfigen Content-Teams
- Vorbereitung und Durchführung von Kundenpräsentationen, Workshops und Pitches

Das bringst du mit

- Mehrjährige Erfahrung in der Online-Kommunikation und im Bereich Social Media
- Sehr gute Kenntnisse üblicher Social Media KPI's und ihrer strategischen Bedeutung
- Erfahrung in einer Kommunikationsagentur oder einer Onlineredaktion
- Ideen-, Kommunikations- und Konzeptionsstärke
- Neugier, Eigeninitiative und Kreativität sowie Interesse an politischen und gesellschaftlichen Themen
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse
- Idealerweise journalistische Kenntnisse und guter Schreibstil

WE DO bietet dir

- Einen Arbeitsplatz im Herzen Berlins, direkt unterm Dach des denkmal geschützten Borsighauses
- Spannende Kunden mit gesellschaftlich relevanten Themen
- Ein interdisziplinäres, diverses, internationales Team
- Flache Hierarchien in einem innovativen Arbeitsumfeld
- Zahlreiche Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen
- Regelmäßige Teamevents und gemeinsames Firmenyooga
- Frisches Obst und Getränke
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein Pate*innensystem sowie einen Onboardingprozess die dich dabei unterstützen, gut bei WE DO anzukommen

Interesse? Dann sende uns auf deine **aussagekräftigen und vollständigen** Bewerbungsunterlagen inklusive Referenzen, Arbeitsproben, Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittsdatum an:

personal@we-do.com